

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4»
Протокол от « 29 » августа 2014 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ СОШ №4
от 30 августа 2014 г. № 18-04
В.М.Репский



ПОЛОЖЕНИЕ о формах обучения и формах получения образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ СОШ № 4, инструктивно-методическим письмом Департамента образования и молодежной политики Ханты - Мансийского автономного округа – Югры об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа -Югры в 2014-2015 учебном году от 22.08.2014 г. № 10-Исх-7869.

1.2 Настоящее Положение регулирует деятельность образовательной организации МБОУ СОШ №4 (далее - ОО), реализующей общеобразовательные программы по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3 Возможность освоения образовательных программ в различных формах: очной, заочной, а также в форме семейного образования предоставляется на всех ступенях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с их родителями (законными представителями). Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП).

1.4 Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.5 Форма получения общего образования, и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) *несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (обучающемуся предоставляется право выбора формы обучения после достижения восемнадцати лет).*

1.6. Для всех форм получения общего образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.7. МБОУ СОШ №4 создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

1.8. МБОУ СОШ №4 несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования

и его соответствие федеральным государственным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1 Обучение в различных формах организуется в соответствии с образовательной программой, уставом школы, учебным планом, отражающими образовательную стратегию. Для всех обучающихся действуют учебный план и образовательная программа, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

2.2 При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3 Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, заочной формах, очно-заочной, зачисляются в контингент обучающихся ОО.

В приказе ОО и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться. В классных журналах на странице текущей успеваемости делается пометка о форме обучения. Если предмет не изучается, в журнале пишется: «заочная форма обучения, предмет не изучается».

В сводной ведомости указывается номер и дата издания приказа по ОО об организации формы обучения.

2.4 На обучающихся, которые выбрали заочную форму обучения, заводится индивидуальный журнал, в котором ведётся полный учёт успеваемости обучающегося. Четвертные, годовые и итоговые отметки переносятся в классный журнал на страницы текущей успеваемости.

2.5 В индивидуальных журналах должно быть расписание занятий, согласованное с родителями (законными представителями) обучающегося. Копия расписания занятий передается родителям (законным представителям).

2.6 Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования и в форме самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

2.7 Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов образовательных организаций Российской Федерации, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

3. Реализация общеобразовательных программ

3.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.2 Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, переводятся в следующий класс условно.

3.3 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

3.4 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 четверти следующего учебного года. ОО, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в течение 1 четверти следующего учебного года. В случае болезни обучающегося, сроки ликвидации академической задолженности пересматриваются с учетом времени болезни.

3.6 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.7 Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.8 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.9 Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета общеобразовательной организации.

4. Организация получения общего образования по очной форме обучения

4.1 Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых общеобразовательной организацией.

4.2 Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке МБОУ СОШ №4.

4.3 Основой организации образовательной деятельности по очной форме обучения является урок.

4.4 Организация образовательной деятельности по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором МБОУ СОШ №4.

4.5 Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются МБОУ СОШ №4 самостоятельно и отражаются в Положении о текущей и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам учебного года.

4.6 Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в общеобразовательной организации, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

5. Организация заочной формы получения общего образования

5.1 Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся по заявлению совершеннолетнего гражданина и согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при наличии необходимых условий в ОО.

5.2 Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены). Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными. *На прием одного зачета отводится 1/3 академического часа.*

5.3 Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении учебного плана по всем предметам конкретного класса. При численности менее 9 обучающихся на 1 сентября, освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану: количество часов в неделю устанавливается из расчета два академических часа на каждого обучающегося, объем нагрузки регулируется инструктивно-методическим письмом Департамента образования и молодежной политики Ханты - Мансийского автономного округа – Югры об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа -Югры в 2014-2015 учебном году от 22. 08. 2014 г. № 10-Исх-7869:

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН (НЕДЕЛЬНЫЙ)
 основного общего образования общеобразовательных организаций Ханты-
 Мансийского автономного округа – Югры с русским языком обучения,
 реализующих ФБУП-2004 в заочной форме обучения

Учебные предметы Инвариантная часть	Количество часов в неделю					всего
	V	VI	VII	VIII	IX	
Русский язык	6	6	4	3	2	21
Литература	2	2	2	2	3	11
Иностранный язык	3	3	3	3	3	15
Математика	5	5	5	5	5	25
Информатика и ИКТ				1	2	3
История	2	2	2	2	2	10
Обществознание		1	1	1	1	4
География		1	2	2	2	7
Природоведение	2					2
Физика			2	2	2	6
Химия				2	2	4
Биология		1	2	2	2	7
Искусство (музыка, изобразительное* искусство)	2	2	2	1	1	8
Технология*	2	2	2	1		7
Основы безопасности жизнедеятельности*				1		1
Физическая культура*	3	3	3	3	3	15
Итого:	27	28	30	31	30	146

*Предметы могут изучаться интегрировано.

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН (НЕДЕЛЬНЫЙ)
 среднего общего образования общеобразовательных организаций Ханты-
 Мансийского автономного округа – Югры, реализующих ФБУП-2004
 в заочной форме обучения

Обязательные учебные предметы федерального компонента (на базовом уровне) Инвариантная часть	Количество часов в неделю за два года обучения
Русский язык	2 (1/1)
Литература	6 (3/3)
Иностранный язык	6 (3/3)
Математика	8 (4/4)
История	4 (2/2)
Обществознание (включая экономику и право)	4 (2/2)
Естествознание	6 (3/3)
Физическая культура*	6 (3/3)
Основы безопасности жизнедеятельности*	2(1/1)
Итого:	44 (22/22)

*Предметы могут изучаться интегрировано.

5.4 Соотношение часов классно-урочной и самостоятельной работы обучающихся, формы освоения учебного материала определяются МБОУ СОШ №4.

5.5 Количество обучающихся по заочной форме в группе зависит от возможностей ОО. Группа обучающихся по заочной форме может быть укомплектована из обучающихся различных классов одной параллели.

5.6 Исходя из потребностей обучающихся и условий ОО, возможна организация обучения на основе ИУП.

5.7 При освоении общеобразовательных программ в заочной форме ОО предоставляет обучающемуся: адресные данные ОО (телефоны, адрес сайта, адрес электронной почты); учебный план; план учебной работы на полугодие; учебники; перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке; контрольные работы с образцами их оформления; перечень методических комплектов для выполнения заданий.

5.8 Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме обучения определяются МБОУ СОШ №4 самостоятельно.

5.9 Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета оформляется соответствующим протоколом; полученная отметка заносится в журнал.

5.10 Годовые отметки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

5.11 Аттестация обучающихся по заочной форме проводится по полугодиям.

5.12 Годовые оценки обучающемуся заочной группы выставляются с учетом результатов экзаменов и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в журнале в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

5.13 К сдаче экзаменов допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачетные и контрольные работы

5.14 Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается руководителем и размещается на сайте школы. Количество консультаций определяется возможностями ОО.

5.15 Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, практических, лабораторных, консультативных занятий. Право распределения часов предоставляется ОО.

5.16 Для организации заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- индивидуальный журнал;
- журнал консультаций;
- учебные планы;
- годовой календарный учебный график;
- расписание консультаций;
- расписание и протоколы экзаменов.

5.17 Обучающиеся по заочной форме, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, могут быть награждены похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

6. Организация очно-заочной формы получения общего образования

6.1 Перевод обучающихся на очно-заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей)

6.2 Для учащихся, выбравших очно-заочную форму обучения, составляется индивидуальный график обучения с учетом пожеланий и возможностей участников образовательного процесса.

6.3 При выборе очно-заочной формы обучения необходимо наличие следующей документации:

1) заявление родителей (законных представителей);

2) согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося;

3) индивидуальный график обучения на полугодие со списком учителей-предметников, осуществляющих консультации и промежуточную аттестацию.

6.4 Организация образовательного процесса в МБОУ СОШ № 4 регламентируется учебным планом, расписанием занятий, образовательными программами для каждой ступени обучения, рабочими программами педагогов, которые находятся в открытом доступе для всех участников образовательного процесса.

6.5 При численности менее 9 обучающихся на 1 сентября, освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану: количество часов в неделю устанавливается из расчета два академических часа на каждого обучающегося, объем нагрузки регулируется инструктивно-методическим письмом Департамента образования и молодежной политики Ханты - Мансийского автономного округа – Югры об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2014-2015 учебном году от 22. 08. 2014 г. № 10-Исх-7869:

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН (НЕДЕЛЬНЫЙ)
 основного общего образования общеобразовательных организаций Ханты-
 Мансийского автономного округа – Югры с русским языком обучения,
 реализующих ФБУП-2004 в очно-заочной форме обучения

Учебные предметы Инвариантная часть	Количество часов в неделю					всего
	V	VI	VII	VIII	IX	
Русский язык	6	6	4	3	2	21
Литература	2	2	2	2	3	11
Иностранный язык	3	3	3	3	3	15
Математика	5	5	5	5	5	25
Информатика и ИКТ				1	2	3
История	2	2	2	2	2	10
Обществознание		1	1	1	1	4
География		1	2	2	2	7
Природоведение	2					2
Физика			2	2	2	6
Химия				2	2	4
Биология		1	2	2	2	7
Искусство (музыка, изобразительное* искусство)	2	2	2	1	1	8
Технология*	2	2	2	1		7
Основы безопасности жизнедеятельности*				1		1
Физическая культура*	3	3	3	3	3	15
Итого:	27	28	30	31	30	146

*Предметы могут изучаться интегрировано.

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН (НЕДЕЛЬНЫЙ)
 среднего общего образования общеобразовательных организаций Ханты-
 Мансийского автономного округа – Югры, реализующих ФБУП-2004
 в очно-заочной форме обучения

Обязательные учебные предметы федерального компонента (на базовом уровне) Инвариантная часть	Количество часов в неделю за два года обучения
Русский язык	2 (1/1)
Литература	6 (3/3)
Иностранный язык	6 (3/3)
Математика	8 (4/4)
История	4 (2/2)
Обществознание (включая экономику и право)	4 (2/2)
Естествознание	6 (3/3)
Физическая культура*	6 (3/3)
Основы безопасности жизнедеятельности*	2(1/1)
Итого:	44 (22/22)

*Предметы могут изучаться интегрировано.

6.6 Соотношение часов классно-урочной и самостоятельной работы обучающихся, формы освоения учебного материала определяются МБОУ СОШ №4

6.7 Обучающийся в очно-заочной форме имеет право в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом по выбранным предметам и программам: посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные

курсы; брать учебную литературу из библиотечного фонда школы, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

6.8 Участники образовательного процесса в праве корректировать формы организации обучения учащегося и выбирать наиболее удобные для успешного освоения обучающимся образовательной программы (дистанционные, групповые, индивидуальные)

6.9 В электронном и классном журнале в строчке ученика, переведенного на очно-заочную форму обучения, выставляются оценки, в соответствии с пройденными темами, утверждёнными в индивидуальном плане обучающегося.

6.10 Учащийся, получающий образование в очно-заочной форме может получать в школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной занятости отражается в индивидуальном плане построения образовательной деятельности учащегося в школе.

6.11 Школа самостоятельна в выборе системы оценивания учащихся, порядка и периодичности промежуточных аттестаций обучающихся.

6.12 Качество освоения программ основного общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимися, контролируется с помощью различных видов контроля. Формы и сроки проведения оценивания знаний учащегося по основным темам, определяются участниками образовательного процесса и фиксируются в учебном плане обучающегося.

6.13 Оценки за четверть и год выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учётом индивидуального учебного плана и определённых им сроков сдачи работ. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными. *На прием одного зачета отводится 1/3 академического часа.*

6.14 Порядок, формы и сроки проведения промежуточных и итоговых аттестаций для учащихся, обучающихся в очно-заочной форме устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом, по основным образовательным областям общеобразовательных программ учреждения, размещённых на официальном сайте школы и согласуются с родителями учащегося (или законным представителем) с момента перехода на очно-заочное обучение на текущий учебный год.

6.15 Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по предметам, изученным в очно-заочной форме, проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений Российской Федерации.

7. Организация получения общего образования в форме семейного образования

7.1 Семейное образование – форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

7.2 Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с ч.3 статьи 34 ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

7.3 Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обучать самостоятельно.

7.4 Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

7.5 Перейти на семейную форму получения образования обучающиеся могут на любой ступени общего образования. Перевод оформляется приказом учредителя по заявлению родителей (законных представителей).

7.6 Обучающиеся, получающие общее образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в общеобразовательной организации.

7.7 Проведение промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося определяются МБОУ СОШ №4 самостоятельно, оформляются приказом директора школы и доводятся до сведения его родителей (законных представителей) под роспись.

7.8 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний или по рекомендации психолога и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

7.9 Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации подается не позднее чем за три месяца до ее начала.

7.10 Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы.

8. Организация обучения учащихся в форме самообразования.

8.1 Самообразование предполагает самостоятельное, в т. ч. ускоренное, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего (полного) общего образования с последующей аттестацией в школе.

8.2 Организация обучения учащегося в форме самообразования осуществляется вне ОО. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

8.3 Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, вправе пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию в ОО. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

8.4 При выборе обучающимся освоения образовательных программ в форме самообразования родители (законные представители) обращаются в ОО с заявлениями:

- об исключении обучающегося из контингента ОО, в которой он раньше обучался или числится в контингенте;

- об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

8.5 Проведение промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме самообразования, осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются МБОУ СОШ №4 самостоятельно, оформляются приказом директора МБОУ СОШ №4 и доводятся до сведения совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись.

8.6 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные ОО.

8.7 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение среднего (полного) общего образования в форме самообразования, обязаны создать для него условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.8 В случае успешной государственной (итоговой) аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме самообразования ему предоставляется документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании