

## ПРИНЯТО

решением Педагогического совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4»  
Протокол от « 29 » августа 2014 г. № 1

## УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ СОШ №4  
от 30 августа 2014 г. № 18-ОД



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации индивидуального обучения на дому в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации и осуществления индивидуального обучения на дому в МБОУ СОШ №4 (далее - ОО).

1.2. Организация индивидуального обучения на дому (далее - обучение на дому) осуществляется в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в образовании.

1.3. Организация обучения на дому ставит своей целью освоение государственного образовательного стандарта детьми-инвалидами и обучающимися, которые по состоянию здоровья (временно или постоянно) не могут посещать общеобразовательную организацию.

1.4. Обучение на дому в общеобразовательной организации осуществляется по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по адаптированным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разработанными на базе основных образовательных программ с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся.

1.5. Организация обучения на дому в ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (Постановление Правительства РФ от 18.07.1996 № 861 «Об утверждении порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях» (в ред. Пост. Правительства РФ от 01.02.2005 № 49. Письмо Министерства просвещения РСФСР от 08.07.1980 № 281-М, Министерства здравоохранения РСФСР от 28.07.1980 № 17-13-186 (Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы), Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 07.09.2012 № 1057 «Об утверждении примерных учебных планов для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому по полной общеобразовательной, специальной (коррекционной) и индивидуальной программе в общеобразовательных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры». Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа от 06.03.2012 № 209 «Об утверждении примерных учебных планов по предоставлению образовательной услуги с использованием

дистанционных технологий для детей-инвалидов, обучающихся на дому»), нормативно-правовыми актами Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска, уставом ОО.

## **2. Организация индивидуального обучения на дому**

2.1. Организация индивидуального обучения на дому осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ученик. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

2.2. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

2.3. Основанием для организации обучения на дому является заключение врачебной комиссии лечебно-профилактического учреждения и письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося. Заключение заверяется подписями не менее трех членов врачебной комиссии (фамилии и должности членов комиссии должны быть разборчивыми) и двумя печатями: печатью врачебной комиссии и печатью лечебно-профилактического учреждения.

2.4. Для издания приказа об организации обучения на дому родители (законные представители) предоставляет следующие документы (оригиналы):

- врачебное заключение лечебно-профилактического учреждения по соответствующей форме;
- письменное заявление родителей (законных представителей);

На основании представленных документов в трёхдневный срок издается приказ в ОО об организации обучения на дому, в котором утверждается учебный план для обучающегося на дому в пределах, установленных приказом Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа от 07.09.2012 № 1057 «Об утверждении примерных учебных планов для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому по полной общеобразовательной, специальной (коррекционной) и индивидуальной программе в общеобразовательных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», Приказом Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа от 06.03.2012 № 209 «Об утверждении примерных учебных планов по предоставлению образовательной услуги с использованием дистанционных технологий для детей-инвалидов, обучающихся на дому». Учебный план составляется индивидуально, в соответствии с психофизическими возможностями обучающихся, назначаются учителя (учитель), которые будут работать с обучающимся на дому, утверждается расписание занятий, согласованное с родителями (законными представителями) обучающегося, указывается форма организации занятий (на дому или комбинированно – часть занятий проводится на дому, часть в общеобразовательном учреждении), устанавливаются доплаты учителям, работающим с обучающимся на дому, указывается должностное лицо, на которое возлагается контроль за своевременным проведением занятий на дому и выполнением учебных программ.

2.5. Общеобразовательная организация:

- для осуществления образовательного процесса обеспечивает обучающихся специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь обучающимся и их родителям (законным представителям);

- организует и осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию. Государственная (итоговая) аттестация выпускников IX и XI классов проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации;

- выдает обучающимся, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

### **3. Порядок оформления документов**

3.1. Фамилии детей, обучающихся на дому, данные об их успеваемости, переводе из класса в класс, результаты промежуточной и государственной (итоговой) аттестации вносятся в журнал соответствующего класса, в котором числится обучающийся. В классных журналах на страницах текущей успеваемости делается пометка «индивидуальное обучение на дому». Если предмет не изучается, в журнале пишется: «индивидуальное обучение на дому, предмет не изучается».

В сводной ведомости указывается номер и дата издания приказа по общеобразовательной организации об организации обучения на дому.

3.2. На каждого обучающегося на дому заводится индивидуальный журнал, в котором ведется полный учет успеваемости обучающихся. Четвертные, годовые и итоговые отметки переносятся в классный журнал на страницы текущей успеваемости. Если учащийся посещает часть занятий с классом, то отметки, полученные на уроках, выставляются в индивидуальный журнал.

3.3. В индивидуальных журналах должно быть расписание занятий, согласованное с родителями (законными представителями) обучающегося. Копия расписания занятий передается родителям (законным представителям).

3.4. Обучающиеся на дому ведут дневники. Дневники заполняют либо сами учащиеся, либо их родители (законные представители).

3.5. В случае, если учащийся отсутствует в течение длительного времени (выезд на лечение, лечение в стационаре и т.д.), вопросы проведения занятий на дому и контроля за успеваемостью обучающегося решаются организацией самостоятельно.

### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса являются:

- обучающиеся;
- педагогические работники;
- родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Права и обязанности обучающихся.

4.2.1. Обучающийся имеет право:

- на получение впервые бесплатного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- на внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами учреждения;

- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на участие в управлении учреждением (в зависимости от психофизических особенностей обучающегося);
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на ускоренный курс обучения в рамках государственных образовательных стандартов;
- на перевод в другое учебное заведение соответствующего типа в случае закрытия своего учебного учреждения;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

#### 4.2.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного процесса;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;
- выполнять установленный годовой учебный план;
- соблюдать дисциплину, правила поведения и режим занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий.

#### 4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей).

##### 4.3.1. Родители (законные представители) вправе:

- защищать законные права ребенка;
- до получения несовершеннолетним общего образования выбирать форму обучения и общеобразовательное учреждение;
- знакомиться с Уставом учреждения и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс;
- участвовать в управлении общеобразовательной организацией;
- присутствовать на заседаниях педагогического совета и принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся успеваемости и поведения ребенка;
- принимать участие в общешкольных и классных родительских собраниях и выражать свое мнение;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, учебного плана в пределах часов, выделяемых на обучение учащихся на дому;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками обучающегося;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации ОО.

##### 4.3.2. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования общеобразовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к образованию;
- информировать педагогов о рекомендациях медицинских работников по организации режима занятий и учебных нагрузках обучающегося;
- создавать необходимые условия для проведения учебных занятий;
- своевременно информировать ОО об отмене занятий;
- осуществлять контроль за выполнением домашних заданий обучающимся.

#### 4.4. Права и обязанности педагогических работников.

4.4.1. Педагогические работники имеют права, предусмотренные действующим законодательством и ЛНПА ОО

##### 4.4.2. Обязанности педагогических работников.

Учитель обязан:



- выполнять учебный план и государственные программы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- составлять тематическое планирование в соответствии с психофизическими особенностями обучающихся;
- учитывать специфику заболевания и особенности режима при организации учебных занятий;
- развивать у учащихся навыки самостоятельной работы с учебной, справочной и художественной литературой;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться о проведенном занятии в нем.

Классный руководитель обязан:

- согласовывать расписание учебных занятий с педагогами и родителями (законными представителями) обучающегося;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), интересоваться состоянием здоровья обучающегося;
- контролировать успеваемость обучающегося.

Администрация общеобразовательной организации обязана:

- контролировать не реже 1 раза в четверть своевременность проведения занятий на дому педагогическими работниками, выполнение учебных программ, аттестацию учащихся и ведение документации;
- осуществлять своевременную замену учителя для проведения занятий на дому в случае его болезни;
- предоставлять в Департамент образования г. Ханты-Мансийска ходатайство об организации обучения на дому при наличии всех необходимых документов от родителей (законных представителей) обучающегося.

## **5. Финансирование**

5.1. При оплате труда педагогических работников, осуществляющих обучение на дому, применяется коэффициент специфики за работу с обучающимися, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать общеобразовательное учреждение.

5.2. Если период обучения обучающегося на дому не превышает двух месяцев, то оплата труда педагогическим работникам производится разовыми часами, в остальных случаях оплата учителя тарифицируется.

5.3. В случае болезни обучающегося или нахождения его на лечении в медицинском учреждении администрация ОО (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) обеспечивает восполнение программы за счёт дополнительных занятий в удобное для обучающегося время.

5.4. Администрация ОО представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

5.5. Индивидуальное обучение на дому с обучающимися, освобожденными от посещения ОО по состоянию здоровья, дает право на повышение тарифных ставок (должностных окладов) на 20% (Решение Думы города Ханты-Мансийска от 14.10.2011 N 101 (ред. от 28.10.2013) "О Положении о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений (бюджетных, казенных, автономных), подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска" (вместе с "Объемными показателями и порядком отнесения муниципальных образовательных учреждений города Ханты-Мансийска к группам по оплате труда руководителей для установления коэффициента масштаба управления") (подписано 14.10.2011). Педагогическим

работникам повышение тарифных ставок производится только на количество часов, отведенных на индивидуальное обучение.