

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ХАНТЫ - МАНСИЙСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»  
(МБОУ СОШ №4)

---

**П Р И К А З**

**01 ноября 2023 г.**

**№ 194-02-ОД**

**г. Ханты – Мансийск**

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году, дополнительном периоде 2024 года

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 23 октября 2023 года № 10-П-2637 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в 2023/2024 учебном году, дополнительном периоде 2024 года» (далее - приказ Депобразования и науки Югры от 23.10.2023 № 10-П-2637), приказа Департамента образования администрации г. Ханты-Мансийска № 853 от 30.10.2023 года, в целях обеспечения подготовки к организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в подведомственных общеобразовательных организациях города Ханты-Мансийска в 2023/2024 учебном году, дополнительном периоде 2024 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА), иных процедур оценки качества образования в МБОУ СОШ №2 в 2023/2024 учебном году, дополнительном периоде 2024 года
2. Терентьевой Г.Б., заместителю директора по УВР;
  - 2.1. Принять к исполнению план мероприятий (дорожная карта) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в МБОУ СОШ №4 в 2023/ 2024 учебном году, дополнительном периоде 2024 года

- 2.2. Обеспечить организационное руководство по выполнению Плана;
- 2.3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ СОШ №4 в разделе «Государственная итоговая аттестация»
- 2.4. Довести план-график до сведения ответственных лиц;
- 2.5. Обеспечить контроль за деятельностью ответственных лиц по подготовке к ГИА в соответствии с Планом (Приложение1)

Директор

В.М.Репский

**С приказом № 194-02-ОД от 01.11.2023г. ознакомлены:**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Дата ознакомления</b>	<b>Подпись</b>
1	Терентьева Гузалия Байрамгалеевна	01.11.2023г	

Приложение 1  
 К Приказу директора  
 МБОУ СОШ № 4  
 От 01.11.2023 №194-02-ОД

План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в МБОУ СОШ №4 в 2023/2024 учебном году, дополнительном периоде 2024 года

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий
			МБОУ СОШ №4
<b>1. Анализ по результатам участия и проведение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.1.	Проведение совещаний с руководителями МОУО в период подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году (в том числе в формате ВКС)	ноябрь 2023 года – май 2024 года; июнь, июль, октябрь 2024 года	анализ и обсуждение результатов по вопросам технологичности проведения экзаменов и организационно- технологической готовности ППЭ по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, принятие управленческих решений на уровне <b>МБОУ СОШ №4</b>
1.2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 2023 года на Координационном Совете по обеспечению и проведению ГИА-9 и ГИА-11 на территории ХМАО - Югры в 2023 году (далее - Совет)	ноябрь 2023 года  октябрь - ноябрь 2024 года	Исполнение решений Совета по итогам ГИА 2022/2023 года, формирование предложений в проект управленческих решений, определение задач на проведение ГИА в 2024 году на уровне <b>МБОУ СОШ №4</b> , в части касающейся организационно- технического, технологического обеспечения и проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ  Исполнение решений Совета по итогам ГИА 2023-2024 года, формирование предложений, определение задач на проведение ГИА в 2025 году на уровне <b>МБОУ СОШ №4</b>

1.3.	аналитический сборник по результатам ГИА-9 за 2022/2023 учебный год»  Формирование сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-9 за 2023/2024 учебный год»	октябрь 2023 года  август- октябрь 2024 года	информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования на уровне <b>МБОУ СОШ №4</b> , в том числе по стабильно низким образовательным результатам
1.4	Формирование сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-11 за 2022/2023 учебный год»  Формирование сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-11 за 2023/2024 учебный год»	август- октябрь 2023 года  август- октябрь 2024 года	использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования на уровне <b>МБОУ СОШ №4</b>
1.5.	Формирование статистического отчета по результатам ЕГЭ в ХМАО – Югре за 2023 год  Формирование статистического отчета по результатам ЕГЭ в ХМАО – Югре за 2024 год	август- сентябрь 2023 года  август- сентябрь 2024 года	использование статистической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в <b>МБОУ СОШ №4</b> , реализации образовательных программ, учебных планов в ОО на уровне <b>О МБОУ СОШ №4</b> , принятия управленческих решений по повышению качества образования в <b>МБОУ СОШ №4</b> ; проведение мероприятий с выработкой решений, направленных на повышение качества образования, в том числе при формировании заказа на повышение квалификации учителей- предметников и для уточнения учебных планов и образовательных программ
1.6.	Формирование статистического отчета по результатам ОГЭ в ХМАО – Югре за 2023 год  Формирование статистического отчета по результатам ОГЭ в ХМАО – Югре за 2024 год	август- сентябрь 2023 года  август- сентябрь 2024 года	использование статистической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в <b>МБОУ СОШ №4</b> , реализации образовательных программ, учебных планов в <b>МБОУ СОШ №4</b> , на уровне <b>МБОУ СОШ №4</b> принятия управленческих решений по повышению качества образования. Проведение мероприятий и принятие решений, направленных на повышение качества образования, в том числе при формировании заказа на повышении квалификации учителей- предметников и для уточнения

			учебных планов и образовательных программ
1.7.	Формирование содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения) (февраль, апрель, декабрь)	март, май, январь 2024 года	использование содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения) методическими службами, администрацией ОО для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества преподавания в ОО учебных дисциплин русский язык и литература по уровням образования: основного общего, среднего общего, в том числе при формировании заказа на повышение квалификации учителей русского языка и литературы, для уточнения учебных планов и образовательных программ <b>МБОУ СОШ №4</b>
1.8.	Анализ результатов участия в оценочных процедурах (ВПР, иные оценочные процедуры)	по отдельном у графику	применение анализа результатов участия в оценочных процедурах (ВПР, иные оценочные процедуры), принятие управленческих решений на институциональном уровне, исполнение решений регионального и муниципального уровней
1.9	Анализ реализации мероприятий дорожной карты	Декабрь 2023, 2024 года	Предоставление информации о реализации мероприятий дорожной карты в ОО
<b>2. Реализация мер по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности. Объективность оценки образовательных результатов.</b>			

2.1.	Разработка мер, мероприятий для реализации системы сопровождения выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании, а также комплекса мер по подготовке выпускников к прохождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году на территории ХМАО – Югры (далее – система сопровождения, комплекс мер)	октябрь - ноябрь 2023 года	реализация мероприятий, сопровождение выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании
2.2.	Организация и проведение мониторинга «зон риска» по результатам проведения ГИА в 2023 году, в 2023 году, в 2024 году	июль- сентябрь 2023 года июль- сентябрь 2024 года	Анализ информации, организация разработки институциональных планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА, в том числе в части исключения ситуаций, при проведении ГИА, по отнесению участников ГИА к категориям «зон риска» <b>МБОУ СОШ №4</b>
2.3.	Составление содержательного анализа по результатам итогового собеседования по русскому языку, в качестве одной из процедур допуска к прохождению ГИА-9	март, апрель, май 2024 года	Использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в <b>МБОУ СОШ №4</b> , реализации образовательных программ, учебных планов, использование УМК; на уровне ОО принятие управленческих решений по повышению качества образования
2.4.	Мониторинг качества подготовки обучающихся 9-х классов по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету «русский язык» в форме итогового собеседования	май 2024 года	предоставление сведений для подготовки мониторинга в части касающейся; использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в <b>МБОУ СОШ №4</b> , реализации образовательных программ, учебных планов в ОО; для принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО, в том числе работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты.
2.5.	Составление содержательного анализа по результатам оценочных процедур (ВПР, иные процедуры оценки качества образования)	по отдельном у графику	С учетом пункта 1.8. дорожной карты

2.6.	Ведение мониторинга эффективности проведения ГИА в регионе, МОУО согласно установленным критериям, в том числе качества подготовки обучающихся с учетом введения новых показателей оценки качества образования, включая федеральные требования	постоянно, в течение 2023/2024 учебного года	ведение мониторинга ОО
2.7.	Проведение мониторинга эффективности организационно- технологического обеспечения проведения основного периода ГИА-9, качества и объективности проведения основного периода ЕГЭ и иных оценочных процедур на территории муниципальных образований автономного округа в 2024 году (в разрезе муниципальных образований и государственных образовательных организаций), согласно критериям, определенным в письме Рособнадзора	май – август 2024 года	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации проведения ГИА, принятия управленческих решений на уровне ОО
<b>3. Правовое и инструктивно-методическое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
3.1.	Подготовка приказов по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, иных оценочных процедур в ХМАО – Югре на 2023/2024 учебный год	согласно циклограммам приказов, 2023/2024 учебный год	обеспечение исполнения приказов Департамента, ИРО (РЦОИ)), МОУО по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, иных оценочных процедур в 2023/2024 учебном году, включая проведение в ОО итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку в качестве допуска к ГИА-9; разработка и утверждение правовых актов ОО по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, иных оценочных процедур в 2024 году, в соответствии с правовыми актами Департамента, ИРО (РЦОИ), МОУО

3.2.	Разработка инструктивно-методических документов для лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ, РЦОИ в 2024 году, 2023/2024 учебном году	октябрь 2023 года - май 2024 года	исполнение инструкций, иных инструктивно- методических документов лицами, привлекаемыми к организации проведения ГИА в ППЭ, в 2024 году
3.3.	Внесение изменений в нормативные правовые, иные правовые акты в целях совершенствования (приведения в соответствие) с действующим законодательством Российской Федерации, ХМАО – Югры в области образования	август 2023 года - май 2024 года	внесение изменений в правовые акты <b>МБОУ СОШ №4</b> в соответствии с федеральным и региональным законодательством в области образования, приказами Департамента, ИРО, МОУО
3.4.	Заключение соглашения об информационном взаимодействии между оператором центрального сегмента РИС ГИА ХМАО – Югры (далее - ЦС РИС ГИА ХМАО - Югры РЦОИ) и оператором муниципальной информационной системы, в том числе с государственными образовательными организациями «поставщики информации» на 2023/2024 учебный год	в календарно м году, по мере необходимости	информационное взаимодействие и обмен информацией в целях обеспечения ГИА-9, ГИА- 11 с ЦС РИС ГИА ХМАО - Югры (РЦОИ) (ОО)
3.5.	Методическое сопровождение образовательных организаций по подготовке к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году, связанного с применением новых технологий в период проведения экзаменов	октябрь 2023 года - апрель 2024 года	подготовка <b>МБОУ СОШ №4</b> (ППЭ-0229) к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году с применением соответствующей технологии
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА, ЕГЭ, иных оценочных процедур</b>			

4.1.	<p>Финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных государственной программой ХМАО – Югры «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», утвержденной постановлением Правительства ХМАО – Югры от 31.10.2021 № 468-п, мероприятий по направлению «Развитие региональной системы оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта и учет динамики достижения каждого обучающегося, в том числе развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества, а также повышение качества образования в школах с низкими образовательными результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов»</p>	<p>октябрь - декабрь 2023, 2024 года</p>	
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	--

4.2.	Реализация средств субвенции на обеспечение государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований ХМАО - Югры отдельных государственных полномочий в области образования в рамках субсидии, предоставляемой образовательной организации на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	октябрь - декабрь 2023 года, январь- декабрь 2024 года	планирование расходов и реализация средств в соответствии с правовыми актами ХМАО–Югры, предусмотренных на проведение ГИА в части компенсации расходов работникам ППЭ; ежемесячное предоставление отчетов по реализации переданных финансовых средств в МОУО
4.3.	Обеспечение проведения мероприятий по заключению государственных и муниципальных контрактов, договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оформление документов на педагогических работников, участвующих в выполнении государственных обязанностей, связанных с проведением ГИА-9 и ГИА-11, в том числе организацией и проведением апробаций для проведения ГИА-9 и ГИА-11, с использованием внедряемых технологий	октябрь - декабрь 2023 год, январь- декабрь 2024 год	обеспечение выплаты компенсации, расходов, связанных с выполнением государственных обязанностей за пределами населенного пункта, являющегося местом проживания лицам, привлекаемым к организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ, а также участвующим в РЦОИ, в проверке экзаменационных работ участников ГИА-9, ГИА-11
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, иных процедур оценки качества образования</b>			
5.1.	Организационно-техническое сопровождение обучающихся мероприятий ФГБНУ «ФИПИ» (обучение экспертов, вебинары) для экспертов РПК в 2024 году	сентябрь - декабрь 2023 года, январь- декабрь 2024 года	обеспечение участия педагогов и руководителей ОО, формирование заявок на обучение для направления в адрес МОУО

5.2.	Проведение КПК на региональном уровне согласно графику, сформированному ИРО по согласованию с Департаментом	по графику обучающих мероприятий ИРО	Участие в КПК, Контроль за прохождением обучения на региональном уровне
5.3.	Организационно-техническое сопровождение, обновление программ для дистанционного обучения лиц, привлекаемых к ГИА, в том числе в форме ЕГЭ на региональной платформе <a href="http://moodle.rcoko86.ru">http://moodle.rcoko86.ru</a> .	по отдельному графику обучающих мероприятий ИРО	Участие лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ из ОО, на региональной платформе дистанционного обучения <a href="http://moodle.rcoko86.ru">http://moodle.rcoko86.ru</a>
5.4.	Организационно-техническое сопровождение по обучению лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ на федеральной учебной платформе ( <a href="https://edu.rustest.ru/">https://edu.rustest.ru/</a> )	По отдельному графику Рособрнадзора для платформы ( <a href="https://edu.rustest.ru/">https://edu.rustest.ru/</a> )	Участие лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ из ОО, на федеральной платформе дистанционного обучения ( <a href="https://edu.rustest.ru/">https://edu.rustest.ru/</a> )
5.5.	Организационно-техническое сопровождение по обучению лиц, привлекаемых к проведению процедур оценки качества образования	по отдельному графику обучающих мероприятий ИРО	Участие лиц, привлекаемых к проведению процедур оценки качества образования, организуемой ИРО
<b>6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ</b>			
6.1.	Формирование и ведение РИС ГИА	Ноябрь 2023, январь- октябрь 2024	Формирование и внесение сведений на уровне ОО
6.2.	Обеспечение мониторинга готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ	март, апрель, май, июнь, июль, сентябрь 2024, в	осуществление мониторинга готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11 на уровне <b>МБОУ СОШ №4</b> (ППЭ)

		соответств ии с расписание м ГИА-9, ГИА-11	
6.3.	Сбор и обработка информации по запросам Департамента, ФГБНУ «ФИПИ», Рособрнадзора, ФГБУ «ФЦТ»	по графику и запросам Рособрнадзора, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ»	предоставление сведений для сбора информации (при необходимости)
6.4.	Формирование и ведение РИС ГИА в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2021 г. № 2085, в досрочный, основной и дополнительный периоды проведения ГИА согласно единому расписанию, включая проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку	по графику Рособрнадзора, ФГБУ «ФЦТ», расписанию ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	формирование, корректировка и ведение РИС ГИА в досрочный, основной, дополнительный периоды проведения ГИА
6.5.	Организационно-техническое, технологическое, информационно-методическое обеспечение деятельности комиссий в 2023/2024 учебном году, в 2024 году (ГЭК, РПК, АК)	2023/2024 учебный год, 2024 год	осуществление направления на обучение на федеральном и региональном уровнях членов комиссий, осуществление направления членов комиссий на работу в составах ГЭК, АК, РПК, в том числе государственные ОО (в соответствии с приказами Департамента)

6.6.	Составление организационно-технологических схем проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, в том числе распределение участников и лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2023/2024 учебном году, в ППЭ, в том числе при проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, в качестве процедур допуска к прохождению ГИА-11, ГИА-9	ноябрь 2023 года, январь, март, апрель, ноябрь 2024 года	планирование участников ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА-9, лиц, привлекаемых к ГИА и итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию по русскому языку, в соответствии с организационно-технологическими схемами проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку
6.7.	Организация и обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году	ноябрь 2023 года, февраль, апрель 2024 года	подготовка выпускников к написанию итогового сочинения (изложения), проведение итогового сочинения (изложения) в ОО, организация проверки итогового сочинения (изложения) в <b>МБОУ СОШ №4</b> и соблюдения сроков проверки и качества сканирования итогового сочинения (изложения)
6.8.	Обновление ключей шифрования члена ГЭК в ФГБУ «ФЦТ»	декабрь 2023 года, март 2024 года (по графику обновления ФГБУ «ФЦТ»)	обеспечение получения членами ГЭК ключей шифрования
6.9.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими видеонаблюдение в режиме реального времени и видеозаписи в ППЭ и РЦОИ, адресную доставку материалов, медицинское сопровождение участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, охрану правопорядка в ППЭ, бесперебойную работу ресурсного снабжения (коммуникационных сетей)	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», Управлением специальной связи по Тюменской области, учреждениями здравоохранения ХМАО-Югры, ресурсоснабжающими организациями, Управлением Министерства внутренних дел РФ по ХМАО-Югре (территориальные структуры)

6.10.	Организация тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11, местах обработки экзаменационных работ участников ГИА, местах работы РПК и АК (далее – тестирование)	по отдельному графику Рособрнадз ора	проведение работ в ППЭ по нагрузочному тестированию систем видеонаблюдения в ППЭ (ОО, представители ПАО «Ростелеком»)
6.11.	Организация тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ ГИА-9 (далее – тестирование)	по отдельному графику Департаменте нта	проведение работ в ППЭ по нагрузочному тестированию систем видеонаблюдения в ППЭ (МБОУ СОШ №4, представители ПАО «Ростелеком»)
6.12.	Организация и обеспечение проведения мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	межведомственное взаимодействие с органами внутренних дел, Управлением специальной связи, ПАО «Ростелеком»; контроль за организацией мероприятий, связанных с работами по заказу и поставке экзаменационных материалов; обеспечение охраны правопорядка в помещениях ППЭ; организация работы системы видеонаблюдения, металлоискателей, систем подавления сигналов подвижной связи; обеспечение членов ГЭК ключами шифрования; аттестация рабочих мест АРМ (формирование РИС ГИА, институциональный уровень)
6.13.	Организационно-техническое, технологическое и информационно-методическое обеспечение и координация работы по соблюдению информационной безопасности	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	соблюдение требований информационной безопасности
6.14.	Создание условий в ППЭ для прохождения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ обучающимися с ОВЗ в 2024 году, в том числе в период проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2023/2024 учебному году	2023/2024 учебный год, 2024 год	Создание условий и организация прохождения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку лицами с ОВЗ

6.15.	Обеспечение общественного наблюдения за проведением ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2024 году: формирование ПУЛа общественных наблюдателей, в том числе в режиме онлайн; организация работы регионального ситуационного центра (далее – СИЦ) для осуществления онлайн наблюдения за соблюдением порядка проведения ГИА в 2024 году.	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Организация работы и информационное сопровождение на институциональном уровне по вопросам общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА, формирование списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, инструктаж общественных наблюдателей, контроль посещений ППЭ общественными наблюдателями
6.16.	Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2024 году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	содействие в определении: мест регистрации заявлений на прохождение ГИА; количества и мест расположения ППЭ; количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, мест ознакомления с результатами ГИА; распределении участников по ППЭ;
6.17.	Организационно-техническое обеспечение по обработке и формированию сводной информации по определению мест регистрации заявлений на прохождение ГИА, определению количества ППЭ и мест их расположения, определению количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, распределению участников по ППЭ, определению мест ознакомления с результатами ГИА	в соответствии с графиком формирования РИС ГИА (график Рособнадзора)	предоставление информации в МОУО по запросу РЦОИ в установленные Департаментом сроки
6.18.	Организация обработки и проверки бланков ответов участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, ознакомление участников полученными результатами	в соответствии с расписанием ГИА, утвержденным приказами Минпросвещения России/Рособнадзора, графиком получения результатов в из ФГБУ	обеспечение ознакомления участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ с полученными результатами экзаменов

		«ФЦТ»	
6.19.	Организация и обеспечение участия в проведении апробационных и тренировочных мероприятиях (федерального и регионального уровней) по технологиям ГИА, в том числе ЕГЭ. Организация и проведение апробаций новых технологий ГИА, в том числе ЕГЭ на региональном уровне	2023/2024 учебный год, 2024 год (по графику Рособнадзора, приказами Департамента)	участие в апробации «новых» технологий ГИА, в том числе ЕГЭ, обучение лиц в период апробации новым технологиям (в том числе государственные ОО)
6.20.	Проведение мониторинга по технологиям проведения ГИА-11 в ППЭ, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	октябрь 2023 года – март 2024 года сентябрь 2024 года	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, реализации закупочных мероприятий, на уровне <b>МБОУ СОШ №4</b>
6.21.	Проведение мониторинга по внедрению «новых» технологий проведения ГИА-9 в ППЭ, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	октябрь 2023 года – март 2024 года сентябрь 2024 года	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, реализации закупочных мероприятий, на уровне <b>МБОУ СОШ №4</b>
6.22.	Проведение мониторинга по оснащению оборудованием для проведения ГИА-9 по учебным предметам «физика», с выполнением экспериментального задания, «химия», с выполнением реального химического эксперимента, иностранные языки,	октябрь 2023 года – март 2024 года сентябрь 2024 года	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, реализации закупочных мероприятий, на уровне <b>МБОУ СОШ №4</b>

	«информатика» в компьютерной форме, в ППЭ, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры		
<b>7. Информационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11. Информирование.</b>			
7.1.	Разработка комплекса мер по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам проведения ГИА, иных оценочных процедур в 2024 году, в том числе через средства массовой информации (далее - План)	октябрь 2023 года	проведение мероприятий по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11, иных оценочных процедур в 2023/2024 учебном году, в 2024 году на территории ХМАО – Югры в соответствии с Планом в части касающейся
7.2.	Информирование участников ГИА-11 по вопросам обработки бланков ответов через официальные информационные источники предоставления результатов экзаменов	в соответствии с Порядком проведения ГИА	получение информации, направленной из МОУО, РЦОИ в ОО, в том числе государственных <b>МБОУ СОШ №4</b> и своевременное ознакомление с результатами ГИА-11
7.3.	Информирование участников ГИА-9 по вопросам обработки бланков ответов, через официальные информационные источники предоставления результатов экзаменов	в соответствии с Порядком проведения ГИА	получение информации, направленной из МОУО, РЦОИ в ОО, в том числе государственных <b>МБОУ СОШ №4</b> и своевременное ознакомление с результатами ГИА-9
7.4.	Ведение страниц на официальных сайтах по информированию лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ, РЦОИ родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	наполнение информацией разделов информирования родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ, РЦОИ на официальных сайтах <b>МБОУ СОШ №4</b>

7.5.	Работа «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	организация работы телефонов «горячей линии» <b>МБОУ СОШ №4</b>
7.6.	Взаимодействие со средствами массовой информации (далее - СМИ) регионального и муниципального уровня	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	организация взаимодействия со СМИ на территории муниципального образования по вопросам организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2024 году, организация работы школьных СМИ
7.7.	Проведение совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов по вопросам организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	организация проведения в <b>МБОУ СОШ №4</b> совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов
7.8.	Проведение родительских собраний по вопросам информационной безопасности и подготовки обучающихся к прохождению ГИА-9 и ГИА-11, участию в написании итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году, иных оценочных процедур	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	организация проведения в <b>МБОУ СОШ №4</b> совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов, встреч с общественностью
7.9.	Разработка (приобретение) и распространение печатной информационной продукции по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	распространение печатной информационной продукции, буклетов для участников ГИА, родителей (законных представителей), общественности, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, РЦОИ

7.10.	Организация и проведение акций, в том числе флеш-мобов	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение участия заинтересованных лиц в акциях, в том числе флеш-мобах, посвященных вопросам ГИА
7.11.	Оформление информационных стендов в ОО, РЦОИ по процедуре проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году, 2024 году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	оформление информационных стендов в <b>МБОУ СОШ №4</b> по процедуре проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования в 2023/2024 учебном году, ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году
7.12.	Организация мероприятий по психологическому сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11 в целях обеспечения готовности к прохождению ГИА	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги) по вопросам стрессоустойчивости и психологической готовности к участию в сдаче экзаменов, работа психологических служб в ОО, в том числе в неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов, другие формы, с участием специалистов учреждений здравоохранения
7.13.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей предметников	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	сопровождение родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги); работа психологических служб ОО, в том числе в неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов; работа комнат психологической разгрузки, другие формы
7.14.	Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	применение, новых форм работы с участниками ГИА на институциональном уровне: демонстрационный экзамен для родительской общественности «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; «Единая неделя информирования по вопросам ГИА»
<b>8. Мониторинг организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11</b>			

8.1.	Осуществление мониторинга организации проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 с участниками ГИА, их родителями (законными представителями), лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение самоконтроля организации проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА- 11
8.2.	Осуществление мониторинга хода проведения ГИА-9 и ГИА-11, иных оценочных процедур	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение самоконтроля за подготовкой к проведению ГИА-9, ГИА-11, иных оценочных процедур, участие в контрольных мероприятиях
8.3.	Организация и проведение оперативных совещаний в период проведения ГИА, в том числе по вопросам применения технологий проведения экзаменов и организационно-технологической готовности ППЭ	май- сентябрь 2024 года,	участие в мониторинге <b>МБОУ СОШ №4</b> , выводы по итогам анализа «зон риска» в ходе проведения ГИА, исполнение управленческих решений