

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №4»
Протокол от «29» апреля 2021 г. №5

УТВЕРЖДЕНО,
приказом директора МБОУ СОШ №4
от 29.04.2021 г. №73 - 08 - ОД

_____ В.М. Репский

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
Протокол от «29» апреля 2020 г. №3

ПОЛОЖЕНИЕ **о профильном обучении на уровне среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» или МБОУ СОШ №4) регулирует вопросы организации образовательной деятельности в профильных классах МБОУ СОШ №4.

1.2. Положение разработано в соответствии:

1.2.1. Законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413(далее – ФГОС СОО);

1.2.3. Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 1 июля 2013 года №68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

1.2.4. Постановлением Правительства Ханты- Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2013 №303-П «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

1.2.5. Уставом школы.

1.3. МБОУ СОШ №4 организует профильное обучение по программам среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО.

1.4. При определении профилей обучения МБОУ СОШ №4 учитывает:

1.4.1. социальный запрос;

1.4.2. кадровые возможности МБОУ СОШ №4;

1.4.3. материальную базу МБОУ СОШ №4;

1.4.4. перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.5. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:

1.5.1. гуманитарному;

1.5.2. социально-экономическому;

1.5.3. естественно-научному;

- 1.5.4. технологическому;
- 1.5.5. универсальному.
- 1.6. Основные цели и задачи профильных классов соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность МБОУ СОШ №4. Профильные классы:
 - 1.6.1. обеспечивают социализацию личности;
 - 1.6.2. предоставляют обучающимся оптимальные условия для получения среднего общего образования;
 - 1.6.3. обеспечивают непрерывность образования;
 - 1.6.4. обеспечивают расширенное овладение знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
 - 1.6.5. создают условия для развития индивидуальных способностей обучающихся в соответствии с интересами и наклонностями;
 - 1.6.6. осуществляют раннюю профилизацию, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю обучения.
- 1.7. Продолжительность учебного года в профильных классах определяется календарным учебным графиком МБОУ СОШ №4.

2. Формирование профильных классов

- 2.1. Профильные классы открываются на уровне среднего общего образования с учетом желания выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования, родителей (законных представителей).
- 2.2. Выпускники 9-х классов МБОУ СОШ №4 и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых МБОУ СОШ №4 вариантов учебного плана в соответствии с ФГОС СОО.
- 2.3. Комплектование 10-х классов профильного обучения осуществляется из выпускников 9-х классов МБОУ СОШ №4 и других желающих при условии наличия свободных мест после укомплектования образовательной организацией учащимися, имеющими право согласно федеральному законодательству среднего общего образования и проживающими на закрепленной органами местного самоуправления территории, в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные Школой, по результатам индивидуального отбора.

3. Порядок приема и выпуска обучающихся профильных классов

- 3.1. Прием учащихся в профильные классы осуществляется через организацию индивидуального отбора в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2013 №303-П «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».
- 3.2. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» для получения среднего общего образования в классах для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор) могут быть все выпускники 9-х классов МБОУ СОШ №4, а также обучающиеся из других образовательных организаций, проживающие на закрепленной органами

местного самоуправления территории МБОУ СОШ №4, имеющие право согласно федеральному законодательству на среднее общее образование, при условии наличия свободных мест после укомплектования образовательной организацией выпускниками МБОУ СОШ №4 и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 3.7. Положения

3.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

3.4. Родители (законные представители) подают заявление в установленной форме (приложение 1) на имя директора Школы не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» в информационном сообщении в соответствии с п. 3.3. Положения.

3.5. К заявлению прилагаются копии следующих документов, обучающихся:

3.5.1. ведомость успеваемости и (или) аттестат об основном общем образовании;

3.5.2. грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения (призовые места).

3.6. Заявление регистрируется в день его поступления с указанием даты и времени.

Основаниями для отказа в регистрации заявления являются несоблюдение срока, формы его подачи.

3.7. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

3.7.1. Набравшие по учебным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне, минимальное количество первичных баллов, определенное исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителем, при прохождении государственной итоговой аттестации без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации.

3.7.2. Наличие итоговых отметок «хорошо» и (или) «отлично» по учебным предметам, изучавшимся на уровне основного общего образования, или наличие четвертных отметок «хорошо» и (или) «отлично» за предшествующий или текущий периоды обучения на уровне среднего общего образования.

3.7.3. Наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, за 2 предшествующих учебных года.

3.8. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией, создаваемой директором МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4», в состав которой включаются учителя, руководители предметных методических объединений,

заместители руководителя общеобразовательной организации, курирующие вопросы обучения по программам профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и органа государственного-общественного управления организации (далее - комиссия).

Возглавляет комиссию директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4».

3.9. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

3.9.1. 1 этап – проведение экспертизы документов, предоставленных на индивидуальный отбор;

3.9.2. 2 этап – составление рейтинга обучающихся, заявленных для участия в индивидуальном отборе;

3.9.3. 3 этап – принятие решения о зачислении обучающихся (отказе в зачислении).

3.10. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

3.10.1. соответствие подпункту 3.7.1 пункта 3.7 Положения - 1 балл за 1 учебный предмет;

3.10.2. отметка «хорошо» - по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, - 4 балла за 1 учебный предмет;

3.10.3. отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, - 5 баллов за 1 учебный предмет;

3.10.4. достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 3 баллов за все достижения;

3.10.5. достижения муниципального уровня - 5 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 15 баллов за все достижения;

3.10.6. достижения регионального уровня - 10 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения;

3.10.7. достижения всероссийского уровня - 15 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 45 баллов за все достижения;

3.10.8. достижения международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения.

3.11. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов.

3.12. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

3.13. Комиссия в течение 3 дней со дня составления рейтинга учащихся:

3.13.1. принимает решение о зачислении (об отказе в зачислении или переводе) в классы для профильного обучения общеобразовательной организации по каждому учащемуся;

3.13.2. размещает результаты индивидуального отбора на информационном стенде и направляет их в образовательную организацию для размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №4.

3.14. Решение о зачислении (об отказе в зачислении или переводе) комиссии оформляется протоколом, который подписывают все ее члены, и направляется в общеобразовательную организацию.

3.15. Учащимся, отказавшим решением комиссии в зачислении в классы для профильного обучения в МБОУ СОШ№4, рекомендуется продолжить обучение на уровне среднего общего образования в универсальном профиле с базовым изучением предметов при условии наличия свободных мест после укомплектования образовательной организацией выпускниками МБОУ СОШ №4.

3.16. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся), заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и оформляется приказом директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» в течение 30 дней с даты подписания протокола, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.17. Дополнительные сроки заседания комиссии по индивидуальному отбору в профильные классы допускаются при условии обращения родителей (законных представителей) до начала учебного года и наличия вакантных мест.

3.18. При наличии вакантных мест прием учащихся может производиться дополнительно в течение учебного года (после 1 сентября) при соответствии критериям, предусмотренным пунктом 3.7. Положения. В случаях обращения родителей (законных представителей) из других стран, регионов на вакантные места, возможно проведение вступительных испытаний по профильным предметам (в случаях отсутствия результатов ОГЭ) по работам, составленным учителями-предметниками, работающими в профильных классах, утвержденными приказом директора.

3.19. Обучающимся в профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года по инициативе обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в заявляемый профиль в соответствии с критериями, указанными в п. 3.7 Положения, при отсутствии академической задолженности за прошедший период обучения и выполнении в полном объеме учебного плана, заявляемого профиля.

3.20. Учащимся профильных классов, которые не могут по каким-либо причинам обучаться в них, предоставляется право перехода в классы универсального профиля. Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся или совершеннолетних обучающихся при наличии свободных мест и отсутствии академической задолженности за прошедший период обучения и выполнении в полном объеме учебного плана, заявляемого профиля.

3.21. Перевод оформляется приказом по Школе.

4. Содержание и организация учебного процесса в профильных классах

4.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения определяется основной образовательной программой среднего общего образования и локальными нормативными актами Школы.

4.2. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки.

4.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержат 11 (12) учебных предметов и предусматривают изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС СОО.

4.4. Учебный план независимо от профиля обучения в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

4.5. Учебный план профиля (за исключением универсального профиля с базовым изучением предметов) за обучения содержит не менее трех (четырех) учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

4.6. Изучение предметов в классах (группах) универсального профиля может быть организовано:

- на углубленном уровне;
- на базовом уровне.

4.7. В учебном плане универсального профиля предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

4.8. Зачисление в класс универсального профиля с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется в соответствии с критериями, указанными в п. п. 3.7 Положения.

4.9. При профильном обучении могут быть предусмотрены элективные курсы, предметы, курсы по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений.

4.10. Элективные курсы, предметы, курсы по выбору и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания обучающихся по элективным курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных курсов Школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

4.11. Профильное обучение на уровне среднего общего образования может организовываться через сетевое взаимодействие образовательных организаций города.

4.12. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами среднего общего образования по профилям, рассматриваются руководителями школьных методических объединений учителей, согласовываются на методическом совете и утверждаются приказом директора Школы.

4.13. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса проводится административная контрольная работа по профильным учебным предметам по итогам первого полугодия в 10, 11-ых классах и в 11-м классе стартовая диагностика в начале учебного года, осуществляется сравнительный анализ результатов обучающихся в начале и в конце реализации рабочей программы.

4.14. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

4.15. Допуск учащихся к ГИА оформляется решением педсовета школы.

4.16. Выпускникам профильных классов, окончившим обучение и успешно сдавшим экзамены на государственной итоговой аттестации, выдается аттестат о среднем общем образовании.

Директору МБОУ СОШ №4

Репскому В. М.

ФИО руководителя

от

ФИО заявителя (полностью)

родителя (законного представителя) учащегося 9 «__» класса

МБОУ СОШ №

указывается ОО, где заканчивал 9 класс

ФИО учащегося (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в индивидуальном отборе в профильный класс

Прошу рассмотреть кандидатуру моего ребенка (сына, дочь, опекаемого) (*подчеркнуть*)

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

для участия в индивидуальном отборе в 10-й класс МБОУ СОШ №4 г. Ханты-Мансийска по профилю

указывается направление класса (группы)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, персональных данных моего ребёнка, материалов его личного дела.

За предоставленную информацию несу ответственность

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя

Подпись

С Положением о профильном обучении в МБОУ СОШ №4 г. Ханты-Мансийска, процедурой, сроками, временем работы комиссии по индивидуальному отбору ознакомлен(а)

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя

подпись

Сведения о поступающем в организацию:

Дата рождения: _____

Место жительства: _____

город, улица, дом, квартира

телефон

Место регистрации: _____

город, улица, дом, квартира

телефон

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

Место жительства: _____

дом. тел.: _____ моб. тел.: _____

Отец _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

Место жительства: _____

дом. тел.: _____ моб. тел.: _____

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

подпись

К заявлению прилагаются:

1. _____ 3. _____

2. _____ 4. _____

«__» _____ 20__ г. / _____

(подпись заявителя)

расшифровка подписи

Заявление принял: _____

(должность в ОО)

(подпись)

расшифровка подписи

Регистрация заявления: _____

Регистрационный номер _____

Время регистрации: _____

Дата регистрации: _____